

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare si relații publice				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar					
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E
				2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					7
Examinări					10
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	77				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Marketing, Management
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•



6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației • Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor și politicilor organizaționale • Realizarea de studii/lucrări privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale • Dezvoltarea și implementarea de studii/lucrări privind procesul decizional în organizații • Aplicarea de metode, tehnici și proceduri pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial
Competențe transversale	• Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare și a riscurilor aferente; • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficiente în cadrul echipei; • Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională; • Competențe digitale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu noțiunile legate de specificitatea procesul de comunicare prin relații publice și conceptul de relații publice
7.2 Obiectivele specifice	Prezentarea comparativă a elementelor mix-ului de comunicare, evidențiind rolul relațiilor publice și ascensiunea din ultima vreme; Evidențierea aspectelor care fac ca acest domeniu să fie o știință, dar mai ales o artă; Evidențierea rolului cercetărilor în domeniul relațiilor publice; Prezentarea domeniilor de interes pentru organizație în abordarea procesului comunicării prin prisma relațiilor publice; Prezentarea rolului și importanței imaginii organizației, a reputației, modul de formare a imaginii dezirabile; Rolul angajaților în percepția externă a organizației, relațiile publice interne; Importanța gestionării corecte a relațiilor cu presa

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
Istoria și evoluția comunicării și a relațiilor publice	Prelegere, dezbatere	1 curs
Relațiile Publice și mix-ul de comunicare	Prelegere, studii de caz	2 cursuri
Cercetarea în Relațiile Publice	Prelegere,	1 curs



Rolul relațiilor publice în cadrul organizațiilor	Prelegere, dezbateri	2 cursuri
Relațiile Publice interne	Prelegere, Joc de rol, proiect	2 cursuri
Relațiile cu presa	Prelegere, studiu de caz, dezbateri	2 cursuri
Relațiile publice și criza de imagine a organizației	Prelegere, studiu de caz, dezbateri, brainstorming	4 cursuri

Bibliografie

Cristache N.- „Relatii publice”, Ed Didactică și Pedagogică, București, 2007;

Stancu Ș. – „Relații publice și comunicare”,ed.Teora, București, 2000;

Regester M., Larkin J. – „Managementul crizelor și situațiilor de risc”, ed. Comunicare, București, 2003;

Dagenais B. – „Campania de relații publice”, ed. Polirom, Iași, 2003;

Remus Pricopie – „Relațiile Publice- evoluție și perspective”, ed. Tritonic, București, 2005.

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Analiza procesului de comunicare al organizației	Dezbateri, studii de caz	1 seminar
Metodologia auditului comunicațional – analiza S.W.O.T pentru identificarea resurselor necesare acțiunilor de PR și a oportunităților mediului	Dezbateri, studii de caz	2 seminarii
Proiectarea unei campanii de relații publice	Expunere	3 seminarii
Tehnici de relații publice pentru angajați – elaborarea unor invitații la eveniment	Atelier de creație, proiect	2 seminarii
Organizarea unei conferințe de presă, elborarea unui comunicat de presă	Atelier de creație, proiect	2 seminarii
Analiza strategiilor adoptate de firmă în situații de criză – studii de caz, teste, dezbateri	Atelier de creație, proiect	2 seminarii
Simularea implicării firmei X într-un accident	Atelier de creație, proiect	2 seminarii

Bibliografie

Cristache N.- „Relatii publice”, Ed Didactică și Pedagogică, București, 2007;



9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezența la activitatea didactică (curs)	Observație sistemică, investigația	10%
	Nivelul de cunoștințe Capacitatea de analiză Argumentarea, expresivitatea Gradul de asimilare a limbajului de specialitate, capacitatea de comunicare	Evaluare scrisă	50%
10.5 Seminar/laborator	Prezența la activitatea didactică (seminar)	Observație sistemică, Proiect, Portofoliu de teme, Referate	20%
	Creativitatea Originalitatea Capacitatea de aplicare practică a cunoștințelor învățate Interesul pentru studiu individual	Evaluare orală	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Aplicarea unui set de instrumente, metode și modalități manageriale la nivelul unei situații organizaționale			

