

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Economie
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		TEHNICA OPERAȚIUNILOR DE TURIM					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					21
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Economia turismului
4.2 de competențe	• Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Studenții se vor prezenta la prelegeri, seminarii cu telefoanele mobile închise. • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs și seminar.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se acceptă cererile de amânare decât pe motive obiectiv întemeiate. • Pentru predarea cu întârziere a eseurilor sau a lucrărilor de seminar, acestea vor fi depunctate cu 0.5 pct./zi de întârziere.



6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii - Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete asociate comerțului, turismului și serviciilor; - Rezolvarea problemelor în contexte bine definite asociate: conceperii, planificării și executării de activități în cadrul firmelor de comerț, turism și servicii; - Realizarea de proiecte profesionale prin utilizarea conceptelor, principiilor și metodelor specifice domeniului comerț, turism, servicii; - Aplicarea unor modele și instrumente de organizare a spațiilor de vânzare și depozitare; - Fundamentarea de planuri de comercializare, de oferte, de programe de promovare - publicitate, promovare directă, relații publice, marketing direct; - Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii - Rezolvarea de probleme simple, bine definite, asociate vânzării produselor, inclusiv a celor turistice, prin consilierea clientului în luarea deciziei de cumpărare; - Consiliere și asistență prin elaborarea de proiecte profesionale care răspund problemelor concrete ale clienților; - Explicarea și interpretarea de situații/procese concrete din domeniul comerțului, turismului și serviciilor pe baza conceptelor și principiilor evidenței contabile și a utilizării indicatorilor pentru explicarea și interpretarea situațiilor analizate; - Elaborarea de calcule pentru diferite situații alternative (variante decizionale) în alocarea de resurselor - Fundamentarea necesarului de resurse materiale și financiare în raport cu cerințele volumului și eficienței organizațiilor de comerț, turism, servicii; - Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații specifice asigurării calității în comerț, turism și servicii; - Realizarea de studii secvențiale de implementare a calității pentru cazuri practice bine definite în condiții de asistență calificată
Competențe transversale	- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; - Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei; - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu terminologia, abordările conceptuale, instrumentele și metodele aferente operațiunilor de turism.
7.2 Obiectivele specifice	- Familiarizarea studenților cu terminologia și noțiunile specifice operațiunilor de turism. - Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege conținutul și componentele activității principalelor unități economice cu profil turistic (unități de cazare, unități de alimentație, agenții de turism). - Deprinderea cunoștințelor și formarea abilităților generale necesare întocmirii contractelor utilizate în activitatea turistică internă și internațională. - Formarea abilităților necesare gestionării eficiente a principalelor tipuri de unități economice cu profil turistic în ceea ce privește stabilirea structurii pachetelor de produse oferite, a prețului, a modalităților de promovare și a tehnicilor de distribuire a acestora.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Obs.
Definirea noțiunilor legate de tehnica operațiunilor de turism	Prelegere	
Agenția de turism	Prezentare	



Licența și brevetul de turism	orală+multimedia (prezentare powerpoint)	
Organizarea agenției de turism și operațiunile tehnice ale acesteia		
Clasificarea unităților de cazare și organizarea activităților		
Indicatorii activității de cazare		
Tehnici de stabilire a tarifelor serviciilor hoteliere		
Clasificarea unităților de alimentație publică și organizarea activității specifice		
Stabilirea prețurilor în cadrul unităților de alimentație		
Elaborarea listei meniu în cadrul unităților de alimentație		
Animatia și animatorul în turism		
Ticketing-ul și stabilirea tarifelor pentru cursele de pasageri		
Operațiuni de contractare între operatorii și intermediarii din turism		
Contractele de asociere în turism		

Bibliografie

1. Cristureanu Cristiana - *Strategii și tranzacții în turismul internațional*, Editura C.H. Beck, București, 2006
2. Draica Constantin - *Turismul internațional. Practici de elaborare și distribuția produsului turistic*, Editura All Beck, București, 2003
3. Lupu Nicolae - *Hotelul. Economie și management. Ediția a VI-a*, Editura C.H. Beck, București, 2010
4. Stănciulescu Gabriela - *Managementul operațiunilor de turism*, Editura All Beck, București, 2003
5. Stănciulescu Gabriela, Micu Cristina - *Managementul operațiunilor în hotelărie și restaurație*, Editura C.H. Beck, București, 2012

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Obs.
Dezbaterea aspectelor teoretice ale problematicei predate la curs (pentru fiecare temă în parte)	Dezbatere pe bază de bibliografie Prezentare orală+multimedia (prezentare powerpoint)	
Aplicații pentru operațiuni la nivel de agenție de turism	Aplicații și interpretare date Prezentare orală+multimedia (prezentare powerpoint)	
Aplicații pentru operațiuni specifice unităților de cazare		
Aplicații pentru operațiuni specifice unităților de alimentație publică		
Aplicații pentru operațiuni de ticketing și stabilire a tarifelor pentru cursele de pasageri		
Întocmirea și prezentarea unui portofoliu care să cuprindă înființarea unei agenții de turism, prezentarea portofoliului de produse turistice comercializate, elaborarea unei broșuri/catalog/pliant de promovare, stabilirea unui itinerariu turistic și determinarea prețului de vânzare a produsului turistic respectiv.	Proiecte întocmite și prezentate de studenți Prezentare orală+multimedia (prezentare powerpoint)	

Bibliografie

1. Cristureanu Cristiana - *Strategii și tranzacții în turismul internațional*, Editura C.H. Beck, București, 2006
2. Draica Constantin - *Turismul internațional. Practici de elaborare și distribuția produsului turistic*, Editura All Beck, București, 2003
3. Lupu Nicolae - *Hotelul. Economie și management. Ediția a VI-a*, Editura C.H. Beck, București, 2010
4. Stănciulescu Gabriela - *Managementul operațiunilor de turism*, Editura All Beck, București, 2003
5. Stănciulescu Gabriela, Micu Cristina - *Managementul operațiunilor în hotelărie și restaurație*, Editura C.H. Beck, București, 2012

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea de întâlniri și dezbateri ale studenților cu practicieni din domeniile turismului și serviciilor, documentare în firme care prestează servicii de turism și nu numai, practică în unități de profil, întocmirea unor studii de caz..



10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea terminologiei specifice operațiunilor de turism Cunoașterea și înțelegerea conținutului, tipologiei și caracteristicilor specifice activităților desfășurate în unitățile turistice Cunoașterea și înțelegerea tehnicilor de stabilire a structurii pachetelor de produse oferite, a prețurilor, a modalităților de promovare și distribuire a acestora	Examen scris, accesul la examen fiind condiționat de prezentarea la ultimul seminar a portofoliului de lucrări. Pentru a lua în considerare punctajul obținut pe portofoliul de lucrări, studentul trebuie să obțină cel puțin jumătate din punctajul anunțat la proba scrisă.	70%
10.5 Seminar/laborator	Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar Înțelegerea și capacitatea de a explica și utiliza corect tehnicile și instrumentele specifice în ceea ce privește stabilirea structurii pachetelor de produse oferite, a prețului, a modalităților de promovare și a tehnicilor de distribuire a acestora	Prezentarea unui portofoliu de lucrări elaborate pe parcursul semestrului este o cerință de acces la examinarea finală. Conținutul portofoliului de lucrări se stabilește de către cadrul didactic care derulează activități de seminar de comun acord cu studenții. Portofoliul de lucrări se predă în ultimul seminar din perioada de activitate didactică.	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea noțiunilor teoretice fundamentale ale disciplinei dublată de o activitate la seminar.			

