

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Administrare a Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână		din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	90	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	90
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					0
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					0
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					0
Tutoriat					0
Examinări					0
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		0			
3.9 Total ore pe semestru		90			
3. 10 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	- Management general, - Managementul resurselor umane - Managementul producției
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	



6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT - Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) - Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare - Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare
Competențe transversale	- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice însușite la disciplinele de domeniu și specialitate din domeniul management
7.2 Obiectivele specifice	- Formarea unei viziuni de ansamblu asupra managementului și sistemului managerial al organizației; - Înțelegerea funcționării unei organizații în ansamblul său; - Utilizarea eficientă a resurselor materiale, umane, financiare și informaționale; - Aplicarea metodelor de management; - Dezvoltarea abilității de concepere și raționalizare a unui sistem decizional; - Dezvoltarea capacității de proiectare a unei structuri organizatorice; - Dezvoltarea capacității de creare și implementare a unui sistem informațional

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
-		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Discutarea tematicii programului de practică cu responsabilul din partea facultății.	Prelegere participativă, Exemplificare	
2. Discutarea și repartizarea sarcinilor studenților cu responsabilul de practică din partea firmei.	Prelegere participativă, Exemplificare	
3. Prezentarea generală a firmei		
4. Analiza mediului intern și extern în care acționează firma.	Exemplificare, portofoliu	
5. Participarea studenților și implicarea activă a studenților la proiecte întreprinse de firmă.	Exercițiu practic	
6. Urmărirea modului în care se aplică funcțiile managementului în cadrul organizației în care se efectuează practica.	Exercițiu practic	
7. Analiza structurii organizatorice a firmei		
8. Analiza sistemului informațional și a sistemului decizional din cadrul firmei.	Exercițiu practic, portofoliu	



9. Analiza metodelor manageriale practicate de firma în care se efectuează practica.	Exercițiu practic, portofoliu	
10. Urmărirea activității managerilor de nivel mediu din toate compartimentele firmei.	Exercițiu practic	
11. Elaborarea unor planuri de propuneri și recomandări privind creșterea eficienței activităților manageriale.	Portofoliu	
12. Îndeplinirea responsabilităților zilnice ale studenților în cadrul activităților în care le-au fost alocate diferite sarcini.	Exercițiu practic	
Bibliografie 1. Lukacs, E., Nicolai, M., Udrescu, D., <i>Management organizațional și al resurselor umane</i> , Editura AIUS, Craiova, 2005. 2. Lukacs, E., Nistor, R., David, S., Bleoju, G., <i>Management</i> , Editura Europlus Galati, 2011 3. Zorlentan T., Burdus E., <i>Managementul organizației</i> , Ed. Economica, Bucuresti, 1998		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina permite aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite la disciplinele studiate pentru conducerea organizațiilor
- Competențele dobândite de către studenți la această disciplină le vor permite să execute cu succes sarcini profesionale complexe referitoare la managementul organizațiilor, în condiții de autonomie și de independență și integrarea într-un colectiv de muncă.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Prezența la activitatea practică Originalitatea Capacitatea de aplicare practică a cunoștințelor învățate Gradul de asimilare a limbajului de specialitate, capacitatea de comunicare	Observație sistemică, Proiect, Portofoliu de teme	80%
		Evaluare orală	20%
10.6 Standard minim de performanță			
• Să fie capabil să facă o analiză a structurii organizatorică, a sistemului informațional și a sistemului decizional și să facă propuneri de îmbunătățire a managementului organizației unde s-a desfășurat practica.			

