

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Economie
1.4 Domeniul de studii	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Afaceri internaționale

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei										DREPTUL AFACERILOR													
2.2 Titularul activităților de curs																							
2.3 Titularul activităților de seminar																							
2.4 Anul de studiu					II	2.5 Semestrul					I	2.6 Tipul de evaluare					V	2.7 Regimul disciplinei					Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și note					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Cunoașterea instituțiilor juridice specifice dreptului afacerilor. - Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitățile de a le aplica în practică. - Înșușirile noțiunilor (cunoștințelor) pentru inițierea și dezvoltarea unei afaceri și respectarea obligațiilor profesionale care rezultă din activitățile comerciale realizate. - Înșușirea noțiunilor pentru desfășurarea activităților de lichidator, de cenzor, auditor, etc.
Competențe transversale	- Cultivarea pasiunii pentru studiu, pentru formarea continuă având în vedere modificările legislației și armonizarea acesteia cu cea europeană, dar și responsabilitățile pe funcțiile ocupaționale posibile. - Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale a respectului față de colegi. - Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, devotament față de instituție, eficiență și bună-credință. - Identificarea rolului și a responsabilităților într-o echipă de lucru.



7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea abilităților de înțelegere, interpretare și implementare a noțiunilor și limbajului juridic în domeniul afacerilor precum și aplicarea cunoștințelor teoretice în practică.
7.2 Obiectivele specifice	- Dezvoltarea capacității de înțelegere a implicațiilor legislației în domeniul dreptului afacerilor asupra problemelor economice; - Dezvoltarea abilităților de analiză și interpretare a legislației în domeniul dreptului afacerilor; - Obținerea cunoștințelor necesare în vederea înființării unei societăți, a unei întreprinderi individuale sau familiale; - Dobândirea cunoștințelor pentru desfășurarea activităților de administratori ai societăților, cenzori sau auditori, lichidatori etc.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Obs.
Noutățile aduse de noul cod civil în domeniul dreptului comercial	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Noțiuni introductive privind dreptul afacerilor: noțiunea, definiția și obiectul de reglementare, izvoarele și corelația cu alte ramuri	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Faptele de comerț: noțiunea și caracteristicile faptelor de comerț, clasificarea acestora și analiza principalelor fapte de comerț reglementate în art.3 Cod comercial	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Instituții specifice comercianților: Camerele de comerț și industrie, Registrul comerțului	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Comercianți persoane fizice: noțiunea de comerciant, dobândirea calității de comerciant persoană fizică, condițiile exercitării activității comerciale și încetarea calității de comerciant	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Obligațiile profesionale ale comercianților: noțiuni generale, înregistrarea în Registrul comerțului, registrele ținute de comercianți, exercitarea comerțului în limitele concurenței licite, obligația de plată a taxelor și impozitelor	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Societățile comerciale: noțiuni generale despre societățile comerciale, definiția și reglementarea juridică a acestora, clasificarea acestora, elementele principale de identificare	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Constituirea fiecărui tip de societate și trăsăturile caracteristice ale acestora: SNC, SCS, SRL, SA, SCA	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Funcționarea societăților comerciale: atribuțiile adunărilor generale ale administratorilor și ale cenzorilor	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale	Prelegere, demonstrație, argumentație.	
Fondul de comerț: noțiune, elemente și analiza elementelor necorporale ale fondului de comerț (clientela, vadul comercial, marca de fabrică de comerț și servicii)	Prelegere, demonstrație, argumentație.	



Bibliografie

Stanciu Carpenaru – *Drept comercial*, Editura Universul juridic, 2011

Doina Udrescu – *Curs de drept al afacerilor*, Editura Didactică și Pedagogică, 2005

Ion Turcu – *Teoria și practica dreptului comercial român*, Vol.I și II, Editura Lumina Lex, București, 1998

Ion Turcu – *Dreptul afacerilor*, Editura Chemarea, Iași, 1993

- Legea 31/1990 republicată în 2008 – cu modificările ulterioare

- Codul civil, Legea 26/90, Revistele: Drept al afacerilor, Drept comercial, Drept

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Obs.
Seminar organizatoric pentru cunoașterea studenților, indicarea bibliografiei, stabilirea modalităților de lucru, precizarea exigențelor precum și aprecieri generale asupra gradului de instruire		
Operațiuni de leasing și bursele de valori și marfuri ore.	Expunere, explicații.	
Dobândirea și încetarea calității de comerciant persoană fizică	Expunere, explicații.	
Înființarea societăților comerciale și clauzele actelor constitutive	Expunere, explicații. Studiu de caz	
Modele de acte constitutive și parcurgerea etapelor de constituire	Expunere, explicații.	
Cazurile de dizolvare și procedura de lichidarea a societăților comerciale	Expunere, explicații. Studiu de caz	
Procedura de faliment	Expunere, explicații.	

Bibliografie

Stanciu Carpenaru – *Drept comercial*, Editura Universul juridic, 2011

Doina Udrescu – *Curs de drept al afacerilor*, Editura Didactică și Pedagogică, 2005

Ion Turcu – *Teoria și practica dreptului comercial român*, Vol.I și II, Editura Lumina Lex, București, 1998

Ion Turcu – *Dreptul afacerilor*, Editura Chemarea, Iași, 1993

- Legea 31/1990 republicată în 2008 – cu modificările ulterioare

- Codul civil, Legea 26/90, Revistele: Drept al afacerilor, Drept comercial, Drept

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Studenții dobândesc cunoștințele necesare pentru a fi buni consultanți pe probleme economice financiare dar și în tot ce înseamnă rolul societăților în economie și viața socială, responsabilitățile administratorilor, cenzorilor, auditorilor. Știu să-și deschidă o afacere, cunosc conținutul unui act constitutiv, etapele de înființare a unei societăți, modificarea actelor constitutive, etc.



10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea reglementărilor și instituțiilor din domeniul dreptului afacerilor.	Examen scris	60 %
10.5 Seminar/laborator	Capacitatea de înțelegere și aplicare a dispozițiilor legale privind instituțiile din domeniul afacerilor.	Prezentarea unui referat pe o temă și la o dată prestabilită la începutul semestrului - reprezintă 40% din nota de la seminar; evaluare continuă orală precum și o lucrare scrisă în a 7-a săptămână a semestrului în curs.	30 %
			10 % oficiu
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea instituțiilor și a reglementărilor specifice dreptului afacerilor. Demonstrarea capacității de sintetizare a problematicii cursurilor și seminarilor.			

