



FACULTATEA DE ECONOMIE  
ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



**REGULAMENTUL**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL**  
**COMISIEI PENTRU RELAȚIILE CU**  
**STUDENȚII, CONSILIERE ȘI ORIENTARE**  
**PROFESIONALĂ A CONSILIULUI FACULTĂȚII**

**2016**

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR



FACULTATEA DE ECONOMIE  
ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



## REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL COMISIEI PENTRU RELAȚII CU STUDENȚII, CONSILIERE ȘI ORIENTARE PROFESIONALĂ A CONSILIULUI FACULTĂȚII

### CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** CRSCOP are în componența sa membri ai Consiliului Facultății, cadre didactice și studenți, și se subordonează Consiliului Facultății și Decanului;

**Art.2.** CRSCOP are drept scop asigurarea de servicii de consiliere și orientare profesională studenților și absolvenților, precum și îmbunătățirea permanentă a relațiilor cu studenții.

### CAPITOLUL II ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

**Art. 3.** CRSCOP este formată din cadre didactice și studenți, membri ai Consiliului Facultății;

**Art. 4.** Președintele CRSCOP este confirmat prin vot de către Consiliul Facultății, la propunerea Decanului;

**Art. 5.** Atribuțiile Președintelui CRSCOP sunt:

- (1) reprezintă comisia la lucrările Consiliului Facultății, precum și în relațiile cu alte compartimente funcționale ale FEAA și UDJG;
- (2) convoacă, organizează și conduce întrunirile de lucru ale comisiei;
- (3) semnează documentele elaborate de comisie.

**Art. 6** Atribuțiile membrilor comisiei sunt:

- (1) Participă la ședințele comisiei;
- (2) Își exprimă liber opiniile privind problemele supuse analizei;
- (3) Participă prin vot la luarea deciziilor;
- (4) Participă la elaborarea rapoartelor, analizelor propunerilor specifice comisiei.



**Art. 7.** Președintele CRSCOP numește un Secretar din rândul membrilor comisiei, care o reprezintă în absența Președintelui;

**Art. 8.** CRSCOP funcționează continuu, în cadrul întrunirilor ordinare de lucru, programate lunar, în concordanță cu programarea ședintelor Consiliului Facultății, sau în sesiuni extraordinare și este convocată de președintele CRSCOP sau de decanul facultății;

**Art. 9.** La ședintele comisiei pot participa cu statut de invitați terți pe probleme specifice;

**Art. 10.** Hotărârile și documentele elaborate de comisie sunt prezentate de către Președintele CRSCOP spre aprobare Consiliului Facultății.

**Art. 11.** Pentru exercitarea atribuțiilor sale, CRSCOP adoptă hotărâri proprii, care se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți la întrunirile programate.

### CAPITOLUL III ATRIBUȚII

**Art. 12.** Promovează în relațiile cu studenții săi un climat caracterizat prin calitatea serviciilor educaționale oferite și competență.

**Art. 13.** Asigură informarea studenților cu privire la sistemul de credite transferabile (ECTS); regulamentele specifice aflate în vigoare la FEAA și UDJG; modalitățile de cazare; modul de acordare a burselor și a locurilor în taberele studențești; bibliotecile existente la nivelul FEAA și UDJG.

**Art. 14.** Informează studenții din ciclul de licență cu privire la specializarile de master pe care le pot urma în cadrul FEAA și a UDJG;

**Art. 15.** Asigură optimizarea relațiilor studenți-studenți, studenți-cadre didactice universitare, studenți-administrație universitară;

**Art. 16.** Asigură sprijin facultății și universității în adaptarea curriculei universitare la cerințele reale ale pieței muncii prin dezvoltarea permanentă a relațiilor cu mediul de afaceri și alumni.



FACULTATEA DE ECONOMIE  
ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



**Art. 17.** Realizează acțiuni de consilieri și orientare profesională a studenților pe parcursul studiilor de licență și master, și totodată după terminarea acestora.

**Art. 18.** Asigură consilierea studenților în probleme de formare profesională continuă.

**Art. 19.** Promovează pe căi specifice valorile educaționale, cultural-sportive și etice în rândul studenților din cadrul FEAA.

#### CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

**Art. 19.** CRSCOP funcționează în condițiile unei colaborări permanente cu structurile de conducere și administrative ale FEAA și UDJG;

**Art. 20.** Modificarea regulamentului comisiei se aduce la cunoștința Consiliului Facultății spre avizare;

**Art. 21.** Membrii comisiei pot fi suspendați/ schimbați numai de către Consiliul Facultății, la propunerea Președintelui CRSCOP sau a Decanului;

**Art. 22.** Președintele CRSCOP poate fi suspendat / schimbat numai de către Consiliul Facultății, la propunerea Decanului;

**Art. 23** În situația în care un membru al CCS lipsește mai mult de trei luni de la întâlnirile comisiei sau este revocat din calitatea de membru al Consiliului facultății, acesta va fi înlocuit, specificându-se motivul înlocuirii. Noul membru va fi propus și validat de Consiliul facultății.

**Art. 24.** Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății al FEAA din data de 07.06.2016.

Decan,  
Prof. univ. dr. ec. Adrian MICU

